

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению совещанием при директоре МБОУ Избердеевской сош (протокол от 15.09.2017 г. №1)

Утверждено приказом МБОУ Избердеевской сош от 19.09.2017 г. № 246
Директор школы: Э.А. Раева

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутреннем мониторинге качества образования

1. Общие положения

1.1. Положение о внутреннем мониторинге качества образования в школе (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Положением «О внутренней системе оценки качества образования МБОУ Избердеевской сош», Положением «Об организации и проведении промежуточной аттестации учащихся МБОУ Избердеевской сош».

Мониторинг – это форма организации, сбора, системного учета и анализа информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования.

1.2. Под контролем в виде мониторинга понимается диагностический контроль, в результате которого изучаются условия, процесс, результаты учебной деятельности с целью выявления их соответствия законодательным, нормативно-правовым, инструктивно-методическим документам об образовании.

1.3. Проведение мониторинговых исследований предусматривает создание специальной группы мониторинга как структурного подразделения методического совета.

1.4. Положение определяет цели, задачи, функции и принципы, объекты и виды мониторинга, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, источники сбора данных и инструментарий для расчёта внутришкольных показателей и индикаторов, функциональную схему, этапы осуществления и требования к проведению мониторинговых исследований, состав группы мониторинга и распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований, подведение итогов, права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования.

2. Основные цели, задачи, функции, принципы и направления внутреннего мониторинга качества образования

Осуществление контроля в виде мониторинга направлено на:

- соблюдение Закона Российской Федерации «Об образовании» и выполнение Конвенции ООН о правах ребенка;
- использование нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы;

- совершенствование механизма управления качеством обучения (формирование условий и результатов образования);
- повышение эффективности результатов образовательного процесса;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития системы обучения в школе.

Задачами мониторинга являются:

- осуществление систематического контроля за образовательным процессом;
- обеспечение всех участников образовательного процесса долгосрочной обратной связью, осведомляющей о соответствии фактических результатов деятельности педагогической системы её конечным целям, позволяющей правильно оценить степень, направление и причины отклонения и обеспечивающую качество обучения не ниже заданного уровня;
- выявление типичных признаков успеха и недостатков управленческой и педагогической деятельности;
- разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
- создание информационного банка средствами современных компьютерных технологий;
- удовлетворение информационных запросов администрации и основных структур учреждения образования по созданию прогнозов, аналитических, справочных материалов.

Функциями внутреннего мониторинга качества образования являются:

- сбор данных по школе в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

Основные принципы внутреннего мониторинга качества образования:

- *Приоритет управления* – это нацеленность результатов внутреннего мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.
- *Целостность* – это единый последовательный процесс внутреннего мониторинга качества образования, экспертизы соответствия

муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

- *Оперативность* – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.
- *Информационная открытость* – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Совета школы и общественности.

Направления мониторинга:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ОГЭ-9 и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие структуре ФГОС и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в ОО;
- использование социальной сферы микрорайона;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);

- общественно-государственное управление (Управляющий совет ОО, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательной организации).

3. Объекты мониторинга

3.1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся школы;
- кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса.

3.2. Обучающийся:

- степень адаптации к обучению обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов;
- уровень обученности обучающихся (по всем предметам);
- уровень сформированности общеучебных умений и навыков;
- уровень воспитанности обучающихся;
- уровень личностного развития обучающихся;
- уровень работы с одарёнными детьми;
- степень удовлетворённости обучающихся образовательным процессом в школе;
- модель выпускника, уровень её достижения обучающимися школы (по ступеням обучения).

3.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

3.4. Образовательный процесс:

- сведения по выполнению всеобуча;
- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся.

3.5. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:

- социальный паспорт класса;
- психологическая диагностика;
- профилактическая работа;
- коррекционная работа.

4. Комплекс показателей и индикаторов мониторинга качества образования

4.1. Комплекс показателей и индикаторов сформирован в соответствии с установленными целями.

4.2. Комплекс показателей и индикаторов качества результатов образовательной деятельности включает:

- ✓ уровень и качество учебных достижений обучающихся;
- ✓ уровень социализации обучающихся: сформированность компетенций, социального опыта, позволяющих адаптироваться в социуме; личностные достижения;
- ✓ соответствие показателей качества результатов обучения и воспитания нормативным требованиям и запросам потребителей образовательных услуг.

4.3. Комплекс показателей и индикаторов ресурсного обеспечения и условий образовательного процесса включает:

- ✓ уровень развития материально-технической базы;
- ✓ обеспеченность участников образовательного процесса учебно-методическими материалами, справочной литературой, современными источниками информации;
- ✓ обеспеченность современными информационными технологиями;
- ✓ кадровое обеспечение образовательного процесса.

5. Источники сбора данных и инструментарий для расчёта показателей и индикаторов мониторинга качества образования

Источники сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- ✓ данные государственной статистической отчетности;
- ✓ государственная (итоговая) аттестация выпускников образовательных учреждений в форме ЕГЭ, ОГЭ выпускников школы;
- ✓ тестирование: бланковое, компьютерное;
- ✓ анкетирование, опросы;
- ✓ дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

6. Функциональная схема и организационная структура внутреннего мониторинга качества образования

Основной системообразующей единицей внутреннего мониторинга качества образования является школа, информация по которой собирается, структурируется и хранится.

На школьном уровне:

- ✓ организуется работа по проведению мониторинговых исследований качества образования в школе;
- ✓ осуществляется первичная обработка данных по школьным показателям и индикаторам мониторинга качества образования;

- ✓ обеспечивается хранение и представление информации по школе, собранной по утверждённым показателям и индикаторам мониторинга качества образования;
- ✓ принимаются данные внутреннего мониторинга качества образования при разработке и утверждении образовательных нормативов к показателям оценки результативности школы;
- ✓ осуществляется сбор данных школы по внутренним показателям и индикаторам мониторинга качества образования;
- ✓ хранится информация о состоянии и динамике качества образования в школе;
- ✓ принимаются управленческие решения ответственными лицами за качество образования образовательного учреждения.

7. Этапы осуществления мониторинговых исследований

7.1. Сроки проведения мониторинговых исследований определяются циклограммой и планом работы школы на год, утвержденных решением педагогического совета.

7.2. Мониторинговые исследования включают три этапа:

Подготовительный:

- определение объекта мониторинга;
- постановка цели;
- определение критериев оценки результатов мониторинга;
- разработка инструментария для проведения мониторинга и механизма отслеживания;
- установка сроков проведения.

Практический (сбор информации):

- анализ документации;
- изучение информационно-аналитического банка данных школы, информации о деятельности педагогического и ученического коллективов;
- тестирование, контрольные срезы, творческие работы;
- анкетирование, целевые собеседования с обучающимися, родителями, учителями;
- самооценка.

Аналитический:

- систематизация информации;
- анализ информации;
- выборы и разработка рекомендаций (корректирование и прогноз);
- контроль за использованием принятых управленческих решений.

8. Требования к проведению мониторинга

8.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

8.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

8.3. Продолжительность контроля в виде мониторинга не должна превышать 14 дней.

8.4. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

8.5. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

Экспериментальная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

9. Состав группы мониторинга и распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

9.1. В состав группы мониторинга входят:

- заместители по учебно-воспитательной и воспитательной работе;
- руководители школьных методических объединений;
- опытные учителя школы;
- педагогические работники определенной спецификации (социальный педагог, педагог- психолог)

9.2. Руководство школы:

- разрабатывает и внедряет внутреннюю систему мониторинга качества обучения и воспитания;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяет пути дальнейшего развития школы.

9.3. Группа мониторинга:

- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

9.4. Классный руководитель:

- проводит контроль за всеобучем каждого обучающегося;

- своевременно доводит итоги до сведения родителей;
 - анализирует динамику развития личности каждого обучающегося;
 - разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности;
 - своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.
- 9.5. Учитель:
- определяет и анализирует уровень учебных достижений, обучающихся по предметам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;
 - намечает пути повышения степени обученности обучающихся;
 - своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

10. Итоги мониторинга

10.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

10.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре и заседаниях методического совета школы.

10.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

11. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования

11.1. Субъекты образовательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

11.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

11.3. За качество мониторинга несут ответственность:

за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебной работе;

за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;

за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог школы;

за медицинский мониторинг – медицинский работник школы, кл. руководитель;

за управленческий мониторинг – директор школы.

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению совещанием при директоре МБОУ Избердеевской сош (протокол от 15.09.2017 г. №1)

Утверждено приказом МБОУ Избердеевской сош от 19.09.2017 г. № 246
Директор школы: Э.А. Раева

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (Положение о ВСОКО) определяет порядок организации и проведения внутренней оценки качества образования в МБОУ Избердеевской сош (далее – школа) и закрепляет направления и состав оценочных процедур.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утв. приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утв. приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утв. приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 г. №1547;
- Положением о региональной системе оценки качества образования Тамбовской области, утв. Постановлением администрации Тамбовской области от 30.05.2008 N 660;
- Уставом МБОУ Избердеевской сош;
- Положением об организации и проведении промежуточной аттестации учащихся МБОУ Избердеевской сош.

1.3. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС), образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в т. ч. степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (ООП);
- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – система мероприятий и процедур, обеспечивающих своевременную, полную и объективную информацию о качестве образовательных программ, реализуемых Школой в условиях реализации этих программ и результатах их освоения обучающимися;
- **независимая система оценки качества образования (внешняя)** – деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;
- контроль – функция управления;
- **внутришкольный контроль** – комплекс мероприятий по обеспечению прав и гарантий участников образовательных отношений на получение качественного образования;
- **диагностика** – контрольный замер, срез;
- **мониторинг** – долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на качество этого объекта;
- **оценочная процедура** – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным извне;
- **ФКГОС** – федеральный компонент государственных образовательных стандартов;
- **ООП** – основная образовательная программа;
- **КИМ** – контрольно-измерительные материалы;
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **УУД** – универсальные учебные действия.

1.4. ВСОКО:

- функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в Школе и включает: субъектов контрольно-оценочной деятельности, контрольно-оценочные процедуры, контрольно-измерительные материалы, аналитические документы для внутреннего потребления, информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках;
- обеспечивает соответствие результатам внешней независимой оценки качества образования;

- учитывает федеральные требования к порядку проведения Школой процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВСОКО

2.1. Направления ВСОКО в школе:

- содержание образования (основные и дополнительные образовательные программы);
- условия реализации образовательных программ;
- достижение учащимися результатов освоения образовательных программ.

2.2. Направления, обозначенные в п. 2.1, распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФКГОС.

2.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки в школе отчета о самообследовании.

2.4. Мероприятия и процедуры ВСОКО согласованы с планом внутришкольного контроля.

2.5. Состав должностных лиц, привлекаемых к мероприятиям и процедурам ВСОКО, и состав документов по итогам ВСОКО определяют ежегодным приказом о проведении самообследования в школе

2.6. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в школе образовательных программ федеральным требованиям (август);
- оценка условий осуществления образовательной деятельности (август);
- стартовая (входная) оценка уровня освоения обучающимися образовательных программ (сентябрь);
- контрольная оценка уровня освоения обучающимися образовательных программ (апрель);
- оценка личностного развития обучающихся и качества воспитательной работы в школе (февраль – март);
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования (апрель);
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка документов по итогам ВСОКО (июнь – август);
- подготовка текста отчета о самообследовании (август).

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Оценке подлежат ООП соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФКГОС, ФГОС начального, основного, среднего (полного) общего образования), а также дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в школе.

3.2. Оценку качества образовательных программ проводит школа на основании параметров и измерителей, разработанных в школе (Приложение 1).

3.3. Оценка осуществляется по параметрам:

3.3.1. Для классов школы, обучающихся в соответствии с ФКГОС:

- соответствие структуры и содержания учебного плана требованиям ФКГОС и рекомендациям базисного учебного плана;
- наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очно-заочной, заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану;
- наличие материалов, подтверждающих учет образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента образовательной организации;
- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;
- соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФКГОС;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам), модулю(ям) (выполнение рабочих программ);
- наличие программ воспитательной направленности;
- наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП (при включении внеурочной деятельности в ООП);
- наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности;
- наличие программ работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению;
- наличие индивидуальных учебных планов и графиков;
- наличие плана работы с одаренными учащимися.

3.3.2. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС общего образования (по уровням):

- соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС по уровням общего образования;
- учет в ООП специфики и традиций школы, социального запроса потребителей образовательных услуг;
- наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующих ФГОС общего образования (по уровням);
- наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной, очно-заочной и заочной формах обучения;
- наличие индивидуальных учебных планов;
- соответствие объема учебных планов требованиям соответствующего ФГОС общего образования;
- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;

- соответствие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана требованиям соответствующего ФГОС;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам), модулю(ям) (выполнение рабочих программ);
- наличие программы формирования и развития УУД;
- наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования);
- наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования);
- наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и другой документацией по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

3.4. Должностное лицо, обозначенное в п. 3.2 Положения, готовит дополнительно информацию по следующим показателям:

3.4.1. Общая численность обучающихся, осваивающих ООП, в т. ч. начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

3.4.2. Предоставляемые формы получения образования; количество учащихся получающих образование по каждой из форм: очная, очно-заочная, заочная, индивидуальный учебный план, надомное обучение.

3.4.3. Предоставляемые формы реализации ООП по уровням общего образования, количество учащихся, получающих образование по каждой из форм: сетевая форма, с применением дистанционных образовательных технологий, с применением электронного обучения.

3.4.4. Общее количество реализуемых на базе школы дополнительных образовательных программ с указанием их распределения по группам дополнительного образования.

4. ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Оценку условий осуществления образовательной деятельности проводят заместители директора по параметрам согласно Приложению 2.

4.2. Оценка условий включает оценку:

- кадрового обеспечения;
- материально-технического оснащения;
- качества информационно-образовательной среды;
- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационных ресурсов;

4.3. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) проводится на этапе ее проектирования / коррекции с целью определения фактических условий и разработки дорожной карты.

4.4. Ежегодно проводится контрольная оценка условий осуществления образовательной деятельности с целью размещения соответствующей информации в отчете о самообследовании.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1. Оценка результатов реализации ООП, соответствующих ФКГОС:

5.1.1. В отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

5.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору);
- анализ результатов ГИА.

5.2. Оценка результатов реализации ООП, соответствующих ФГОС:

5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС общего образования (по уровням) проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов всероссийских проверочных работ, национальных исследований качества образования и других форм независимой оценки качества образования;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА (Приложение 3).

5.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС общего образования (по уровням) проводится по параметрам и индикаторам согласно Приложению 4.

5.2.3. Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП в соответствии с ФГОС общего образования (по уровням) проводится посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых педагогом-психологом или иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений учащихся в мероприятиях программ воспитательной направленности по параметрам и индикаторам согласно Приложению 5.

Приложение 1. Структура оценки качества образовательных программ

№	Параметр оценки	Единица измерения ¹
1. Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность обучающихся, осваивающих ООП:	_____ чел.
1.2.	Общая численность обучающихся, осваивающих ООП:	_____ чел.
	– начального общего образования	_____ чел.
	– основного общего образования	_____ чел.
	– среднего общего образования	_____ чел.
1.3.	Формы получения образования в образовательной организации (ОО):	
	– очная	Имеется / не имеется _____ чел.
	– очно-заочная	Имеется / не имеется _____ чел.
	– заочная	Имеется / не имеется _____ чел.
	– индивидуальный учебный план	Имеется / не имеется _____ чел.
	– надомное обучение	Имеется / не имеется _____ чел.
1.4.	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма	Имеется / не имеется _____ чел.
	– с применением дистанционных образовательных технологий	Имеется / не имеется _____ чел.
	– с применением электронного обучения	Имеется / не имеется _____ чел.
2. Соответствие содержания образования требованиям ФКГОС		
2.1.	Соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г.	Соответствует / не соответствует

¹ В ходе внутренней оценки необходимо оставить один из вариантов маркировки.

2.2.	Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очно-заочной, заочной формах обучения; по индивидуальному плану	Имеется / не имеется
2.3.	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО	Имеется / не имеется
2.4.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана	Имеется / не имеется
2.5.	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФКГОС	Соответствует / не соответствует
2.6.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам), модулю(ям) (выполнение рабочих программ)	Да / Нет
2.7.	Наличие программ воспитательной направленности	Имеется / не имеется
2.8.	Наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП	Имеется / не имеется
2.9.	Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению	Имеется / не имеется
2.10.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности	Да / Нет
2.11.	Наличие программ работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению	Имеется / не имеется
2.12.	Наличие адаптированных образовательных программ	Имеется / не имеется
2.13.	Наличие индивидуальных учебных планов и графиков	Имеется / не имеется
2.14.	Наличие плана работы с молодыми талантами и мотивированными обучающимися	Имеется / не имеется
3. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС		
3.1.	Соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС общего образования	
	– ФГОС начального общего образования	Соответствует / не соответствует
	– ФГОС основного общего образования	Соответствует / не соответствует

	– ФГОС среднего (полного) общего образования	Соответствует / не соответствует
3.2.	Учет в ООП (по уровням общего образования) специфики и традиций ОО, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется / не имеется
3.3.	Наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования, ФГОС среднего (полного) общего образования)	Имеется / не имеется
3.4.	Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП (по уровням общего образования) в очной, очно-заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательных потребностей и возможностей обучающихся)	Имеется / не имеется
3.5.	Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования, ФГОС среднего (полного) общего образования и учебного плана ОО по уровням образования)	Соответствует / не соответствует
3.6.	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
3.7.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС	Имеется / не имеется
3.8.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам), модулю(ям) (выполнение рабочих программ)	Да / Нет
3.9.	Наличие программы формирования и развития УУД	Имеется / не имеется
3.10.	Наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования)	Имеется / не имеется
3.11.	Наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования)	Имеется / не имеется

3.12.	Наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению	Имеется / не имеется
3.13.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности	Да / Нет

Приложение 2. Структура оценки условий осуществления образовательной деятельности² (сводный бланк для стартовой и контрольной оценки)

Группа условий	Параметр оценки	Единица измерения	Фактический показатель на старте	Планируемый показатель (дорожная карта)	Факт выполнения дорожной карты
Кадровые	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в т. ч.: – первая; – высшая	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет	чел./%			

² Представлен минимальный перечень параметров оценки условий, необходимый для подготовки отчета о самообследовании. В рамках ВСОКО предложенный перечень может быть расширен по всем группам условий.

	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации (ОО) деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в ОО деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%			
Материально-технические, в т. ч. информационно-образовательная среда	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	ед.			
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями)	ед./%			
	Наличие читального зала библиотеки, в т. ч.:	да/нет			

	<ul style="list-style-type: none"> – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов 				
	Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел./%			
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м			
Учебно-методические	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	ед.			
	Соответствие используемых учебников федеральному перечню	Соответствует / не соответствует			
	Соответствие содержания сайта требованиям ст. 29 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует / не соответствует			

Приложение 3. Структура оценки достижения предметных результатов освоения ООП

Показатель	Единица измерения (чел. / %; 2-5 – балл)
1. Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	
2. Средний балл ГИА выпускников 9-х классов по русскому языку ³	
3. Средний балл ГИА выпускников 9-х классов по математике	
4. Средний балл ЕГЭ выпускников 11-х классов по русскому языку	
5. Средний балл ЕГЭ выпускников 11-х классов по математике	
6. Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, в общей численности выпускников	
7. Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, в общей численности выпускников	
8. Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников	
9. Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников	
10. Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников	
11. Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников	
12. Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников	

³ В регионах, где не рекомендовано применение показателя «средний бал», возможна замена на показатель «Численность / удельный вес численности выпускников, набравших по итогам трех экзаменов не менее ...».

13. Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников	
14. Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	
15. Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в т. ч.:	
– муниципального уровня;	
– регионального уровня;	
– федерального уровня;	
– международного уровня	
16. Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
17. Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	

Приложение 4. Содержание оценки метапредметных результатов освоения учащимися ООП (помимо результатов, оцениваемых эмпирически в ходе группового проекта)

Образовательный результат	Параметр оценки	Индикатор	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность оценки
1. Понимание собственного стиля познавательной деятельности (индивидуального познавательного стиля)	Освоение понятий: – темперамент, характер, познавательный стиль; – аудиал, визуал, кинестетик; – анализ, синтез, дедукция, индукция; – знание, информация	Количество учащихся, демонстрирующих освоение указанных понятий и терминов	Опрос или тест	Классный руководитель, тьютор, иное лицо, исходя из кадрового состава ОО	2*, 4*, 7, 9, 11-е классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально
	Опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности	Количество специальных занятий (психолого-педагогические тренинги; консультации) или самостоятельно освоенных развивающих веб-программ, веб-лекций, обеспечивающих учащемуся опыт рефлексии собственного стиля	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года

		познавательной деятельности			
2. Навыки работы с информацией	Умение кодировать информацию (в т. ч., полученную в интернете) посредством: – плана (простого, сложного, тезисного, цитатного); – тезисов; – конспекта; – таблицы; – схемы или графика; – кластера	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Контрольные работы	Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей школы	4*, 7, 9, 11-н классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально
	Умение реферировать и рецензировать информацию (писать реферат и рецензию); представлять информацию в виде текстов публицистического стиля			Уроки защиты рефератов	

	Умение представлять информацию в виде сообщения, доклада		Мини-сессии публичных выступлений		
3. Смысловое чтение (читательская компетенция)	Умение выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную (лишнюю, не нужную для решения поставленной задачи)	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Комплексная контрольная работа. Ситуационные задачи и (или) проектные задачи.	Педагог-математик или иное лицо, исходя из кадрового состава ОО	4, 7, 9, 11-е классы. Для вновь прибывших учащихся - индивидуально
	Умение распознавать информационный подтекст (для текстов художественного и публицистического стиля)		Анализ текста	Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадрового состава ОО	

4. Владение ИКТ-технологиями	Умение использовать ИКТ-технологии в познавательной деятельности и социальной практике с соблюдением требований эргономики, техники безопасности	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Самооценка учащихся в ходе анкетирования. Отзывы родителей	Преподаватель информатики	4*, 7, 9, 11-е классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально
5. Навыки проектной деятельности	Умение ставить проектную задачу, планировать ход и средства ее решения; умение обобщать и представлять результаты проекта	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Экспертная оценка по итогам презентации и защиты индивидуальных проектов	Экспертная комиссия	4, 7, 9, 11-е классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально

* По решению администрации ОО

Приложение 5. Оценка личностного развития обучающихся*

Образовательный результат	Параметр оценки	Индикатор	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность оценки
1. Сформированность активной гражданской позиции	Наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Количество учащихся, демонстрирующих наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Встроенное наблюдение. Тестирование	Педагог-психолог совместно (или классный руководитель) с преподавателем общественно-политических дисциплин	Ежегодно, в конце учебного года
	Развитый, в соответствии с возрастом, уровень эмоционального интеллекта	Количество учащихся, демонстрирующих в своем поведении развитый эмоциональный интеллект	Встроенное педагогическое наблюдение	Педагог-психолог	
	Социально-культурный опыт учащихся	Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	
2. Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля обучения	Понимание учащимися собственных профессиональных склонностей и способностей	Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением педагога-психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	Первый раз на этапе предпрофильной подготовки (по окончании учащихся 7–8 класса) Второй раз – по окончании уровня основного образования
	Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованном	Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	

	у профилю обучения	рекомендованно му профилю обучения			
	Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых соответствует рекомендованном у профилю	Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованно му профилю обучения	Статистическ ий учет	Классный руководитель, тьютор	
3. Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Количество учащихся, демонстрирующ их освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак и др.	Опрос	Психолог и (или) классный руководитель, тьютор в рамках содержания рабочих программ по общественнознанию и (или) литературе	Ежегодно, в конце учебного года
	Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака и др.	Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года
4. Сформированность культуры здорового образа жизни	Демонстрация культуры здорового образа жизни в среде образования и социальных практиках	Стабильность посещения занятий физической культурой Сокращения количества	Статистический учет Отзыв классного руководителя	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года

		пропусков уроков по болезни. Соблюдение элементарных правил гигиены			
5.Сформированность основ экологической культуры	Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту	Освоение понятий экологического содержания. Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося	Опрос. Статистический учет	Преподаватель экологии или биологии совместно с классным руководителем, тьютором	Ежегодно, в конце учебного года

* Оценочные данные дополняются аналитической справкой о развитости системы внеурочных форм воспитания учащихся (студии, клубы, мастерские и др.), занятости в них учащихся, а также аналитической справкой о школьной системе дополнительного образования и (или) о системе учета занятости учащихся в организациях дополнительного образования детей.