

**Программа развития  
информационно-библиотечного центра  
МБОУ Избердеевская сош  
на 2016-2020 годы**



## **Содержание**

1. Паспорт программы.....	3-4
2. Обоснование Программы .....	4
3. Информационная справка об ИБЦ.....	4-5
4. Миссия школьного информационно – библиотечного центра.....	5
5. Цели и задачи Программы.....	5-6
6. Функции.....	6-7
7. Основные направления Программы развития школьной библиотеки.....	7
8. Программные мероприятия по развитию библиотеки.....	8-9
9. Необходимые ресурсы и источники финансирования.....	9
10. Текущий контроль и оценка результатов .....	10-11
11. Сроки и этапы решения Программы.....	11-12
12. Ожидаемые результаты.....	12-13
13. Возможные трудности и риски .....	13

## I. Паспорт программы

Наименование Программы	Информационный - библиотечный центр: Модель межведомственного взаимодействия
Юридический адрес	Тамбовская обл. Петровский р-н с. Петровское ул. Пионерская д. 51
Контакты	Телефон: (47544) 20-8-38
Нормативно - правовая база программы	Закон об образовании в РФ Закон РФ «Об информации». Концепция развития школьных ИБЦ 2016 г. Концепция развития единой информационно – образовательной среды в Российской Федерации. 2013 г. Приказ Министерства образования и науки «Об утверждении и введение в действие ФГОС начального общего образования» Приказ Министерства образования и науки «Об утверждении и введение в действие ФГОС среднего общего образования» Программа развития МБОУ Избердеевская СОШ на 2013-2018 г.г.
Руководитель программы	Раева Элли Атусьевна, директор МБОУ Избердеевская сош
Основные разработчики Программы	Коновалова В.И., зам. директора по УВР, Сысоева Л.В., педагог-библиотекарь, Синдеева А.Н., учитель информатики
Исполнители Программы	Администрация, педагоги, учащиеся, родители, общественность, организации, вовлеченные в сотрудничество со школой .
Сроки и этапы реализации Программы	Программа рассчитана на 2016-2020 г.г. 1 этап - организационный - 2016-2017 год -обновление нормативной базы, разработка программы развития библиотеки, расширение направлений и видов деятельности, пересмотр спектра услуг, подготовка кадрового состава. 2 этап – реализация и корректировка программы-2017-2019 год -формирование ресурсной и материально-технической базы, разработка образовательных программ по формированию информационной культуры, поддержка учебного процесса, освоение и адаптация новых технологий информационного обслуживания и обучения, организация и проведение мониторинга эффективности деятельности. 3 этап – аналитический - октябрь 2020 г. - анализ результатов, выделение проблем, перспективный план развития
Цель программы	-Модернизация библиотеки в Информационно-библиотечный центр (ИБЦ) формирующего единую образовательную среду, способствующего информационному обеспечению образовательного процесса и обеспечивающего необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания; -повышения эффективности использования информационных ресурсов участниками образовательного процесса; - развития информационной культуры личности; -развития инновационной и проектной деятельности участников образовательного процесса.

Задачи программы	<p>1. Создать на базе школьной библиотеки информационно-библиотечный центр школы. Расширение и укрепление материально-технической базы ИБЦ.</p> <p>2. Формирование информационной культуры учащихся и всех участников образовательного процесса</p> <p>3. Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.</p> <p>4. Включение ИБЦ в локальную сеть школы.</p> <p>5. Автоматизация библиотечных процессов.</p> <p>6. Создание страницы «ИБЦ» на сайте школы.</p> <p>7. Начать работу по внедрению программы MARKSQL.</p> <p>8. Расширение партнерских связей и сотрудничества со всеми заинтересованными лицами и организациями в поддержке и продвижении чтения.</p>
Направления деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы;</li> <li>- формирование информационных ресурсов и организация доступа к ним;</li> <li>- автоматизация библиотечных ресурсов;</li> <li>- межведомственное сотрудничество ИБЦ с различными партнерами;</li> <li>- развитие социальной направленности работы центра;</li> </ul>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей, расширение номенклатуры оказываемых услуг информационного обеспечения и справочного обслуживания;</li> <li>2. удовлетворение потребностей учителей и учащихся в новых видах и формах информационных образовательных средств (для самостоятельной работы по учебным предметам и различным аспектам воспитательного процесса)</li> <li>3. повышение оперативности, полноты и точности получаемой информации при обслуживании пользователей</li> <li>4. выработка у учащихся и педагогов навыков обращения с различными информационными источниками</li> <li>5. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к информационным ресурсам, повышение комфортности работы пользователей;</li> <li>6. повышение качества проектной деятельности учащихся и учителей, созданных ими собственных образовательных продуктов в различных информационных средах;</li> <li>7. Укрепление материально-технической базы, улучшение комплектования библиотечного фонда.</li> <li>8. Создание электронных каталогов.</li> <li>9. Переход на электронные учебники;</li> <li>10. Создание страницы ИБЦ на сайте школы</li> <li>11. Расширение сотрудничества ИБЦ школы с другими образовательными учреждениями и социализации;</li> </ol>
Источники финансирования программы	Бюджет ОУ, внебюджетные средства
Система контроля исполнения Программы	Контроль исполнения программы в целом осуществляет администрация образовательного учреждения. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития.

Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, портфолио библиотеки и библиотекаря, рецензии, аналитические справки.
---

## **II. Обоснование программы**

В настоящее время назрела необходимость создания ИБЦ.

Модернизация современной школы, создание и развитие единого информационного пространства страны потребовали соответствующего информационного обеспечения процесса инновационных преобразований и постоянной библиотечной поддержки учебно - воспитательной и самообразовательной деятельности педагогов и обучающихся и, тем самым, активизировали инновационный потенциал школьных библиотек. В настоящее время библиотеки становятся не просто хранителями печатных и других материалов, но информационными системами, создающими определённые информационно-библиотечные ресурсы.

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно-активных, компьютерно - грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки, которая, чтобы существовать далее, должна быть реорганизована в школьный информационно-библиотечный центр. Программа развития библиотеки определяет основные направления модернизации школьной библиотеки. Основные положения программы соответствуют «Закону об образовании» РФ. Реализация программы осуществляется с опорой на ресурсный потенциал; с ориентацией на актуальные потребности педагогов, учащихся и их родителей.

В настоящее время библиотеки становятся не просто хранителями печатных и других материалов, но информационными системами, создающими определённые информационно-библиотечные ресурсы.

## **III. Информационная справка об ИБЦ**

1. Дата создания ИБЦ: 2016 год.
2. Помещение ИБЦ находится на 1 этаже.
3. Общая площадь – 143 кв.м.
4. Режим работы: 8.20 - 16.30, выходной - суббота, воскресенье.
5. Кадровое обеспечение: 1 ставка – педагог - библиотекарь.
6. Материально-техническая база

Фонд библиотеки укомплектован учебной, художественной, справочной, научно-популярной литературой.

Общий фонд библиотеки составляет 12715 экземпляров, в т.ч. учебников - 6642 экз. В фонде ИБЦ имеется 100 компакт-дисков по естественно-научным дисциплинам, по духовно-нравственному воспитанию.

ИБЦ имеет 12 компьютеров с выходом в Интернет, 1 МФУ, проектор, экран, программа АИБС МАРК SQL (версия школьная библиотека). Рабочий компьютер библиотекаря входит в локальную сеть школы.

7. Количество читателей: 430 чел.

8. Используемые формы работы: массовые мероприятия, часы информации, уроки мужества, литературные праздники, читательские конференции и т.д.); книжные выставки, рекомендательные списки.

9. Социальные партнеры ИБЦ АгроЭкоТех:

- МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотека»,
- Детская библиотека,
- МБОУ ДО "Дом детского творчества",
- МБУК «Музей истории Петровского района»,
- электронные библиотеки ЛитРес и НЭБ.
- ТОГБУК «Тамбовская областная детская библиотека»
- ГБУК «Самарская областная детская библиотека»
- Ассоциация школьных библиотекарей русского мира (РШБА)

14. Наличие страницы на сайте школы, используется программа «MARK-SQL».

10. Взаимодействие с педагогами-предметниками в совместных проектах: с учителями русского языка и литературы, истории, технологии, ИЗО, музыки, а также с классными руководителями и вожатой школы.

11. Структура ИБЦ предусматривает пространственно-обособленные зоны различных типов:

- Зона абонемента
- Презентационная зона
- Рекреационная зона
- Компьютерная зона
- Зона коллективной работы
- Зона буккроссинга
- Зона открытого доступа

#### **IV. Миссия школьного информационно – библиотечного центра**

В контексте модернизации содержания образования меняется миссия школьной библиотеки: из учебно - вспомогательного подразделения библиотека становится структурным подразделением школы, определяющим информационно - библиотечное обеспечение образовательного процесса и формирование основ информационной культуры читателей. Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании.

Миссия ИБЦ предоставлять информационную поддержку образовательной, воспитательной, научно- исследовательской деятельности школы на основе традиционных и продвижения информационно-библиотечных и коммуникационных технологий.

#### **V. Цели и задачи Программы**

##### **Цели:**

1. Повышение качества образования в МБОУ Избердеевская СОШ. Превращение ИБЦ в культурно – образовательный центр социума, центр духовного общения.

2. Содействие развитию единой образовательной информационной среды на базе ИБЦ МБОУ Избердеевская СОШ.

3. Формирование информационной культуры учащихся через организацию информационной подготовки школьников, включая обучение навыкам поиска, извлечения, критического анализа и самостоятельного использования информации для удовлетворения многообразных информационных потребностей (приобретение знаний, досуг и т. п.).

4. Создание, формирование, систематизацию информационных ресурсов школы и организацию доступа к ним через локальную сеть школы.

5. Обеспечение доступа пользователя к объективной и всесторонней информации, к местным, региональным, национальным информационным ресурсам.

##### **Задачи ИБЦ:**

1. Создать на базе школьной библиотеки информационно-библиотечный центр школы.

- Расширение и укрепление материально-технической базы ИБЦ;

- создание современных ресурсных фондов библиотеки, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и запросами участников образовательного процесса;

- пополнение библиотечного фонда художественной литературой; информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях, «Интернет»- ресурсами.

- оформление комфортной библиотечной среды с определённым зонированием.

2. Формирование информационной культуры учащихся и всех участников образовательного процесса

- формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации, усвоение правил безопасного интернет;

- обеспечение участников образовательного процесса качественными информационными и образовательными ресурсами с учётом реализации ФГОС;

- обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы, используя локальную сеть школы и Интернет.

- создать условия для проектной и исследовательской деятельности учащихся и педагогов, одаренных детей, детей-инвалидов в соответствии с ФГОС.

- внедрение в образовательный процесс школы электронных учебников

-активизация познавательной деятельности и читательской активности учащихся.

3.Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.

-исследование информационных потребностей пользователей- участников образовательного процесса.

-распространение опыта в профессиональной среде, освещение деятельности на школьном сайте с целью поднятия имиджа школы и библиотеки.

4. Включение ИБЦ в локальную сеть школы.

5. Автоматизация библиотечных процессов.

6. Создание страницы «ИБЦ» на сайте школы.

7. Начать работу по внедрению программы MARKSQL.

8. Расширение партнерских связей и сотрудничества со всеми заинтересованными лицами и организациями в поддержке и продвижении чтения.

Для реализации основных задач ИБЦ:

1. Формирует фонд библиотечно-информационных ресурсов общеобразовательного учреждения:

- комплектует универсальный фонд учебными, художественными, научными, справочными, педагогическими и научно-популярными документами на традиционных и нетрадиционных носителях информации;

-пополняет фонд информационными ресурсами сети Интернет, базами и банками данных других учреждений и организаций;

- осуществляет размещение, организацию и сохранность документов.

Важным показателем качества комплектования и обслуживания пользователей является коэффициент обновляемости фонда.

Основной (документный) фонд ИБЦ должен обновляться в течение 10 лет. Типовой состав основного (документного) фонда должен распределяться следующим образом:

1) художественная литература – 50%;

2) научно-популярная – 30%,

3) документальная– 10%;

4) справочная – 10%.

В состав основного (документного) фонда обязательно входят справочные издания: универсальные и отраслевые энциклопедии, толковые и языковые словари, краеведческие и учебные, справочники и другие издания. ИБЦ использует все возможные источники информации о наличии документов на всех видах носителей: Интернет-ресурсы, рекомендательные указатели, списки, периодическую печать. ИБЦ обеспечивает сохранность фонда и нормальное физическое состояние документов в соответствии с установленными нормами размещения, освещения, состояния воздуха, температурного режима, пожарной сигнализации и др. Учебный фонд ИБЦ должен соответствовать программам учебного плана общеобразовательного учреждения.

2. Создает информационную продукцию:

-осуществляет аналитико-синтетическую переработку информации;

-организует и ведет справочно-библиографический аппарат;

- обеспечивает информирование пользователей об информационной продукции.

3. Осуществляет дифференцированное информационно-библиотечного обслуживание обучающихся:

-предоставляет информационные ресурсы на различных носителях на основе изучения их интересов и информационных потребностей;

-организует обучение навыкам независимого библиотечного пользователя и потребителя информации, умений и навыков работы с книгой и информацией;

-оказывает информационную поддержку в решении задач, возникающих в процессе их учебной, самообразовательной и досуговой деятельности;

-организует массовые мероприятия, ориентированные на развитие общей и читательской культуры;

-содействует членам педагогического коллектива и администрации школы в организации образовательного процесса и досуга учащихся.

4. Осуществляет дифференцированное информационно-библиотечное обслуживание педагогического коллектива:

- выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы, связанные с обучением, воспитанием и здоровьем детей;
- выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы в области педагогических инноваций и новых технологий;
- организует доступ к банку педагогической информации на любых носителях, просмотр электронных версий педагогических изданий;
- осуществляет текущее информирование по вопросам образования. Осуществляя работу в этом направлении, ИБЦ выступает посредником между большим миром информации и потребностями образовательного сообщества.

#### **VI Функции ИБЦ**

Решить эти задачи возможно за счёт создания ИБЦ, который будет выполнять следующие функции:

1. Образовательную - содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.
2. Информационную - обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием как своих ресурсов, так и ресурсов других библиотек.
3. Культурную - обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.
4. Досуговую - содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

#### **VII Основные направления программы развития школьной библиотеки**

1.Создание нормативной базы ИБЦ:

- разработка и утверждение Программы развития ИБЦ на 2016-2020годы;
- разработка пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре: положение, правила пользования.

2. Формирование информационных ресурсов и организация доступа к ним

Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним предполагают доступность и востребованность информации всеми участниками образовательных отношений. Данное направление направлено на:

- создание и пополнение информационной базы по основным аспектам инновационной деятельности в школе;
- приобретение учебников и учебных пособий, соответствующих требованиям ФГОС, формирование качественного книжного фонда;

3. Автоматизация библиотечных ресурсов

- создание электронной библиотеки разработок учителей, медиатеки учебных материалов к урокам, сценариев внеклассных мероприятий, праздников, открытых уроков;
- создание электронных книг, учебников, пособий, рефератов по предметам;
- пополнение учебными дисками и расширение технической базы информационно-библиотечного центра;
- оказание помощи в создании персонального информационного фонда для накопления и переработки соответствующей информации в целях повышения эффективности работы учителя (создание портфолио).

4. Межведомственное сотрудничество ИБЦ с различными партнерами

Переход ИБЦ к межведомственному сотрудничеству позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Межведомственные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже имеющихся информационных ресурсов. Такими партнерами, в первую очередь, являются библиотеки школ, детская и районная библиотеки.

Корпоративное сотрудничество с библиотеками других школ планируется осуществлять по следующим направлениям:

- комплектование библиотеки фондами школьных учебников на новый учебный год;
- сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными,



- координация работы по использованию новых образовательных технологий, использование ИКТ для совершенствования деятельности школьных библиотек;
- реализация совместных проектов развития.

#### 5. Развитие социальной направленности работы ИБЦ

Развитие социальной направленности работы ИБЦ возможно в результате сотрудничества с другими организациями, активного взаимодействия с советом школы, с ученическим самоуправлением, с психологической службой школы. Такое сотрудничество позволит активировать работу школы в социуме. Расширение возможности библиотеки для организации духовно- нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ.

Позиционирование ИБЦ как социально ориентированного учреждения осуществляется:

- в рамках муниципальных социальных программ;
- проведением школьных, районных и областных акций по продвижению чтения; реализацией просветительских программ дополнительного образования;
- выявлением и развитием творчески одаренных детей.

Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки возможно в результате активного сотрудничества с Советом школы, с ученическим самоуправлением, с социально-психологической службой школы (проведение совместных акций, мероприятий и т.д.). Данное направление работы позволит расширить возможности библиотеки для организации духовно-нравственного воспитания и активизировать взаимодействие с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ.

### VIII Программные мероприятия по развитию библиотеки

	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
<b>Развитие социальной направленности работы ИБЦ</b>				
1	Организация встреч с активными читателями школы и детской библиотеки	ежегодно	Педагог-библиотекарь и библиотекари детской библиотеки	Повышение статуса школы. Оказание помощи детям в организации общения.
2	Организация читательских конференций, встреч для учащихся школы	ежегодно	Педагог-библиотекарь	Повышение читательской культуры школьников. Рост количества книговыдач и посещаемости библиотеки. Повышение интереса к чтению.
<b>Создание единого информационного центра</b>				
1	Активное внедрение в процесс информационно – коммуникативных технологий	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Эффективное использование в повседневной практике
2	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающихся образовательных технологий (проектно- исследовательских , технологий развития критического мышления и др.)	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Активное освоение и использование педагогами современных развивающихся образовательных технологий.
3	Информационно- методическое сопровождение внедрения государственных стандартов	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Устранение организационно-информационных препятствий для внедрения новых образовательных

				стандартов
4	Ресурсное обеспечение учащихся с ограниченными возможностями, учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации возможностями.	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Успешное обучение и развитие учащихся с ограниченными возможностями, учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации возможностями.
5	Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий, а также художественной литературы	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Наличие электронного каталога учебных пособий. Доступность и востребованность каталога всеми участниками образовательного процесса.
6	Издание электронного каталога открытых уроков, элективных курсов, разработанных педагогами школы	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Повышение уровня информированности учащихся в предоставлении школой услуг. Отбор лучших уроков, программ элективных курсов, выбраковка устаревших.
7	Создание страницы ИБЦ на сайте школы	2016-2018	Педагог-библиотекарь учитель информатики	Привлечение посетителей школьного сайта.
8	Информационная поддержка инновационных образовательных программ	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Успешная реализация инновационных образовательных
<b>Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнерами</b>				
1	Заключение договоров о партнерском сотрудничестве с библиотеками района	2016-2018	Директор Педагог-библиотекарь	Оперативное решение общих проблем обеспечения образовательного процесса. Обеспечение более широкого доступа к работе периодическими изданиями.
2	Сотрудничество с районной, детской библиотеками	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Качественное и оперативное обеспечение образовательного процесса.
3	Участие библиотеки и ее читателей в конкурсном движении	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня.
4	Участие в семинарах школьных библиотекарей	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Создание системы непрерывного образования
<b>Расширение возможности библиотеки для организации духовно – нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ.</b>				
1	Проведение классных часов , внеклассных мероприятий, направленных на духовно – нравственное, гражданско – патриотическое воспитание школьников	регулярно	Педагог-библиотекарь, классные руководители, педагог - организатор , педагоги дополнительного образования	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися

2	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей	регулярно	Педагог-библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы.
---	---	-----------	----------------------	--

### **IX. Необходимые ресурсы и источники финансирования**

Основным источником финансирования программы являются средства бюджета ОУ. Источниками дополнительного финансирования программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоры, родители, получение грантов и др.

### **X. Текущий контроль и оценка результатов**

В ходе решения задач Программы развития ИБЦ МБОУ Избердеевская сош, руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития.

Проводить мониторинги:

- Мониторинг обеспеченности обучающихся электронными ресурсами обучения
- Мониторинг обеспеченности художественной литературой
- Мониторинг читательской активности
- Мониторинг обеспеченности учебниками
- Мониторинг обеспеченности периодическими изданиями
- Мониторинг материально- технического оснащения
- Мониторинг достижений учащихся

Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- рентабельны ли эти направления.

Показатели обеспеченности ресурсами:

- общий размер книжного фонда;
- обеспеченность персональными компьютерами;
- обеспеченность компьютерами с интерактивным доступом.

Качественные показатели:

- степень удовлетворенности пользователей;
- целевые группы пользователей;
- консультационная деятельность.

Сравнительные показатели:

- статистические показатели библиотеки в сопоставлении с соответствующими библиотечными услугами в других школах аналогичных размеров и параметров.

Система организации контроля за исполнением Программы:

1. Выполнение мероприятий программы.
2. Мониторинги:

Мониторинг обеспеченности обучающихся электронными ресурсами обучения  
Мониторинг обеспеченности художественной литературой  
Мониторинг читательской активности  
Мониторинг обеспеченности учебниками  
Мониторинг обеспеченности периодическими изданиями  
Мониторинг материально- технического оснащения  
Мониторинг достижений учащихся

3. Анализ документов, наблюдение, анкетирование, аналитические справки.

### **XI. Сроки и этапы решения Программы**

Этапы программы	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
Этап Организационный 2016-2017	Разработка и утверждение Программы развития ИБЦ	2016	Зам. директора по УВЧ, педагог-библиотекарь	Обновление нормативной базы.
	Разработка пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре: положение, правила пользования	2016	Педагог-библиотекарь	Наличие пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре. Создание школьного информационно – библиотечного центра.
	Установка, работа с программой MARK-SQL	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Создание электронного каталога
	- внедрение новых информационных и сетевых технологий, информационных систем, программных комплексов, -исследование информационных потребностей пользователей - участников образовательного процесса формирование гражданской ответственности и патриотизма, воспитание любви к природе и малой Родине, путем различных мероприятий, презентации, конкурсные работы, информация на школьном сайте, -вовлечения учащихся в краеведческую проектную деятельность совместно с педагогами школы - подготовка учащихся к участию в конкурсах и сетевых проектов	2016-2018	Директор школы, педагог-библиотекарь, учителя-предметники	Авторские блоги, сайт дистанционного обучения, проекты, исследовательские работы
	Подготовка кадрового состава Обучение работе с новыми сервисами, программами и технологиями, участие в профессиональных конкурсах	ежегодно	Педагог-библиотекарь	сертификаты и дипломы
	Подведение итогов первого этапа: анкетирование, исследование информационных потребностей	ежегодно	Педагог-библиотекарь	Отчеты, анкеты
Этап реализации 2016-	Материально-техническое оснащение: - приобретение мультимедийного комплекса - расширение парка компьютеров	2016-2020	Директор школы, педагог-библиотекарь	Улучшение материально-технической базы библиотеки

2020г.г	и периферийного оборудования - комплектование основного фонда (с учётом реализации ФГОС)			
	Активное внедрение в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий	2016-2020	Педагог-библиотекарь, педагоги-предметники	Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникационных технологий
	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающих образовательных технологий (проектно-исследовательских, технологий развития критического мышления и др.)	2016-2020	Педагог-библиотекарь	Активное освоение и использование педагогами современных развивающих образовательных технологий
	Информационно-методическое сопровождение внедрения государственных стандартов нового поколения	2016-2020	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВЧ	Устранение организационно-информационных препятствий для внедрения новых образовательных стандартов
	Пополнение электронного каталога учебных пособий, а также художественной литературы	2016-2018	Педагог-библиотекарь, ученическое самоуправление	Наличие единого каталога электронных учебных пособий. Доступность и востребованность каталога всеми участниками образовательного процесса
	Создание страницы ИБЦ на сайте школы	2017	Педагог-библиотекарь, учитель информатики	Значительное увеличение посетителей школьного сайта
	Активизация участия школьной библиотеки в работе вебинаров, Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками российских школ	2016-2020	Педагог-библиотекарь	Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы
	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой	2016-2020	Педагог-библиотекарь	Успешная реализация инновационных образовательных программ
	Консультационно-информационная работа со школьными методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор	Ежегодно	Педагог-библиотекарь, учителя-предметники	Повышение эффективности образовательного процесса
	Заключение договоров с торгующими организациями на поставку учебной литературы и ведение работы по сохранности учебного фонда среди участников образовательных	Ежегодно	Директор, педагог-библиотекарь, заместитель директора	Информированность педагогов о новых УМК, 100 % обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными МО РФ

	отношений			
<b>3 этап-</b> аналитически й– окт. 2020 г	Анализ результатов, выделение проблем, перспективный план развития Подведение итогов и анализ результатов реализации Программы.	2020	Директор, педагог-библиотекарь, заместитель директора	Подготовка новой Программы развития информационно-библиотечного центра.
	Обобщение и распространение опыта работы ИБЦ. Разработка и внедрение инновационных форм работы	2020	Педагог-библиотекарь, заместитель директора	Обобщение и распространение опыта работы ИБЦ на страницах профессиональных периодических изданий.
	Реклама деятельности ИБЦ на сайте школы, на районных семинарах, на педсоветах	2020	Педагог-библиотекарь, заместитель директора	Формы рекламной деятельности: доклады и сообщения, буклеты, листовки, информация в Интернете

## **ХII. Ожидаемые результаты:**

Ожидаемыми результатами реализации программы является создание в школе библиотечно-информационного центра, который позволит сделать доступными для участников образовательного процесса учебно-методические материалы.

В ходе реализации программы будет достигнуто:

- Расширение и укрепление материально-технической базы ИБЦ;
- создание современных ресурсных фондов библиотеки, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и запросами участников образовательного процесса;
- пополнение библиотечного фонда художественной литературой; информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях, «Интернет»- ресурсами.

- оформление комфортной библиотечной среды с определённым зонированием.

2. Формирование информационной культуры учащихся и всех участников образовательного процесса

- формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации, усвоение правил безопасного интернет;

- обеспечение участников образовательного процесса качественными информационными и образовательными ресурсами с учётом реализации ФГОС;

- обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы, используя локальную сеть школы и Интернет;

- создать условия для проектной и исследовательской деятельности учащихся и педагогов, одаренных детей, детей-инвалидов в соответствии с ФГОС;

- внедрение в образовательный процесс школы электронных учебников;

- активизация познавательной деятельности и читательской активности учащихся.

3. Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий

- исследование информационных потребностей пользователей- участников образовательного процесса;

- распространение опыта в профессиональной среде, освещение деятельности на школьном сайте с целью поднятия имиджа школы и библиотеки;

- создание банка данных ЭОР для использования ИКТ в учебном процессе.

4. Включение ИБЦ в локальную сеть школы.

5. Автоматизация библиотечных процессов.

6. Создание страницы «ИБЦ» на сайте школы.

7. Начать работу по внедрению программы MARKSQL.

8. Расширение партнерских связей и сотрудничества со всеми заинтересованными лицами и организациями в поддержке и продвижении чтения.

### **ХШ Возможные трудности и риски**

-Недостаточное комплектование фонда художественной и методической литературы. Изыскание средств на дальнейшее комплектование фонда.

- некомпетентное использование компьютерной техники и низкий уровень информационной культуры участников учебного процесса (в т.ч. родителей школьников);

- несанкционированный доступ к сетевым папкам пользователей, умышленное уничтожение информации;

- недостаточная поддержка информационных изменений педагогическим коллективом;

- отсутствие механизмов мотивации и стимулирования участников образовательного процесса к внедрению в деятельность новых информационных и Интернет-технологий со стороны администрации;

- недостаточная мотивация к систематическому повышению квалификации и профессиональному самообучению со стороны педагогического сообщества;

- недостаточное предложение профессиональных программ повышения квалификации, соответствующих современным тенденциям развития школьных информационно-библиотечных центров;

- стереотип отношения к библиотеке, как к отсталому в технологическом и организационном плане институту, неспособному самостоятельно выполнять свою миссию в новых социально-экономических условиях.